



就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	健美道	事業所番号	2711500575
住所	大阪府大阪市東成区東小橋3-9-20	管理者名	後藤茂幸
電話番号	06-4307-3992	対象年度	令和5年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所・・RECOVER</p> <p>実施日程・・月・火・水・木・金・土</p> <p>実施した生産活動・施設外就労の概要</p> <p>店舗内でのマッサージ業務・集客活動</p> <p>利用者数・・一日、約7人</p>	<p><活動の様子></p> 
<p><目的></p> <p>一般店舗で働く事で、参加メンバーの就労に対する自信を獲得する。国家資格未保有者に対しては、就労先の確保が急務であり、その点においても国家資格未保有者が安心して就労できる意味合いが大きい。また、継続的な就労の末に一般就労先の開拓も副産物的に狙う。対象者にとっては、業務の人手不足解消と、人件費の削減が主なメリットである。</p>	
<p><成果></p> <p>当初は指示待ち状態が続き、一般店舗での就労も不安な方が多く見られたが、徐々に参加メンバーの積極性が見られ始めてきた。特に施術練習などは主体的に声掛けをし合い、空き時間にベッドを使用して技術向上に励んでいる。また、店前への声出し活動についても、誘導するとしっかりと声を出されている。ただ、店前の声出し活動においては、未だ積極性について課題が見受けられ、今後は自主的な参加メンバーの行動を促す必要がある。</p>	




連携先の企業等の意見または評価

<p>いつもお世話になっております。</p> <p>普段は大人しく静かな方も多い参加メンバーですが、イベントの際はしっかりと声を出し合ったりして頂いています。</p> <p>視力障害の方の対応についても、御社の支援員さんからはじめに障害特性や注意点をまとめて頂いているので、助かっております。</p> <p>今後もよろしくお願ひします。</p>			
連携先企業名	株式会社オーガスタ	担当者名	葛山智美

労務継続支援A型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	健美道	事業所番号	2711500575
住所	大阪府大阪市東成区東小橋3-9-20	管理者名	後藤茂幸
電話番号	06-4307-3992	対象年度	令和5年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所・・松原市文化会館 実施日程・・10月8日（日） 実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要 紙幣のやりとりや、接客マナー、施術業務の向上 利用者数・・2名</p> <p><目的></p> <p>いつもは事業所店舗にて、集客を待つ体制であったが、今回は路店への出店という事で、積極的に集客を行う意識の獲得を図る。また、通行人に対してのマッサージや料金体型の説明も含まれる為、複合的なコミュニケーションスキルの獲得が必要となる。</p> <p><成果></p> <p>集合当初は緊張されている様子で、テント内での椅子や施術備品の設営にもやや混乱があった様子。いざ集客となっても、誰も声掛けができない状態が15分ほど続く。ただ、数名のお客様が来店されたと勢いもあり、徐々に声掛けの音量も大きくなっていった。集客的には午前中でほぼ満席が続くなど、上々であったが午後からは雨天の為、客足が止まってしまい、残念であった。</p>	<p><活動の様子></p>   
--	--

連携先の企業や事業所等の意見または評価

<p>コロナ明けとして4年ぶりの松原市民祭で、地域住民の盛り上がりも大きかった。午前中に参加住民の多さに圧倒された部分はあったが、徐々に慣れていき30分もすれば集客の声掛け、金銭の受け渡し、施術対応の連携が可能となっていく。特に12時前後には常に満席状態となり、常時行列ができていたタイミングもああった。回転数も多く、多くの施術提供ができた一方で、午後からの雨天からは祭り自体の住民参加が目に見えて減少し、運動して集客が全く伸びなかった。その為、体調面も考慮して15時頃に撤退する。</p>	
連携先企業（担当者）	松原市役所

利用者からの意見・評価

<p>利用者A・・祭り会場へ集合した当初は、自事業所が利用するはずのテントに他者がいるなど、やや混乱もあった。ただ、少しずつ慣れてきてお客様が多く来てくれた時は嬉しかった。特にリピートしてくれるお客様も数名おり、自店舗への誘致も同時にできたので、成果としては上々だと思う。</p> <p>利用者B・・みんなと楽しく地域住民と関わられたので、良かった。忙しい時間帯の方がバタバタはしたけど、楽しかった。マッサージの説明なども積極的に聞いてくれるお客様がおり、しっかりと説明できて自身に繋がった。</p>
--

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (全体)

事業所名	健美道
住 所	大阪府大阪市東成区東小橋3-9-20
電話番号	06-4307-3992

事業所番号	2711500575
管理者名	後藤茂幸
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間		80	点
①1日の平均労働時間が7時間以上			
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	○		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満			
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満			
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満			
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満			
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満			
⑧1日の平均労働時間が2時間未満			
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点			

(II) 生産活動		20	点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点			

(III) 多様な働き方 (※)		15	点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度			
就業規則等で定めている	○		
②利用者を職員として登用する制度			
就業規則等で定めている	○		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律			
就業規則等で定めている	○		
④フレックスタイム制に係る労働条件			
就業規則等で定めている			
⑤短時間勤務に係る労働条件			
就業規則等で定めている	○		
⑥時差出勤制度に係る労働条件			
就業規則等で定めている			
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度			
就業規則等で定めている			
⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
就業規則等で定めている	○		
小計 (注1)		5	
(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点			

(IV) 支援力向上 (※)		15	点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会			
参加した職員が1人以上参加している	○		
②研修、学会等又は学会誌等において発表			
1回以上の場合	○		
③視察・実習の実施又は受け入れ			
いずれか一方のみの取組を行っている	○		
④販路拡大の商談会等への参加			
1回以上の場合	○		
⑤職員の人事評価制度			
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○		
⑥ピアサポーターの配置			
ピアサポーターを職員として配置している			
⑦第三者評価			
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。			
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定められた規格その他これに準ずるものの認証を受けている			
小計 (注2)		5	
(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点			

(V) 地域連携活動		10	点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○		
1事例以上ある場合:10点			

(VI) 経営改善計画		0	点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○		
期限内に提出していない場合:-50点			

(VII) 利用者の知識・能力向上		10	点
前年度において、就労継続支援 A 型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○		
1事例以上ある場合:10点			

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点

合計	150	点 / 200点
----	-----	----------

利用者の知識
・能力向上

0点

10点



就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (実績 I ~ IV、VI)

(I) 労働時間					
前年度 (5 年度)					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	98,386	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	14,857	人
			利用者の 1 日の平均労働時間数	6	時間

(II) 生産活動					
会計期間 (月 ~ 月)					
前々々年度 (令和3 年度)					
生産活動収入から経費を除いた額		円	利用者に支払った賃金総額		円
			収支		円
前々年度 (令和4 年度)					
生産活動収入から経費を除いた額		円	利用者に支払った賃金総額		円
			収支		円
前年度 (令和5 年度)					
生産活動収入から経費を除いた額		円	利用者に支払った賃金総額	86,243,376	円
			収支		円

(III) 多様な働き方		
前年度 (5 年度) における取組 (全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載)		
①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度 ◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	②利用者を職員として登用する制度 ◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>
④フレックスタイム制に係る労働条件 ◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>	⑤短時間勤務に係る労働条件 ◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	⑥時差出勤制度に係る労働条件 ◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 ◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input type="checkbox"/>	⑧傷病休暇等の取得に関する事項 ◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	

(IV) 支援力向上		
前年度 (5 年度) における取組 (全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載)		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> ◎外部研修、もしくは内部研修を 1 回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/> ※研修名 受付業務スキルアップ 研修講師 向野 豪志 実施日・受講者数 1 月 19 日 5 人	②研修、学会等又は学会誌等において発表 ◎研修、学会等又は学会誌等において 1 回以上発表している <input checked="" type="checkbox"/> ※研修、学会等名 東生野中学校 実施日 2 月 20 日 ※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ 盲導犬について	③視察・実習の実施又は受け入れ ◎先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/> ※先進的事業者名 てあてる 実施日/参加者数 8 月 30 日 2 人 ※他の事業所名 実施日/参加者数 月 日 人
④販路拡大の商談会等への参加 ◎販路拡大の商談会や展示会等へ 1 回以上参加している。 <input checked="" type="checkbox"/> ※商談会等名 メディセル・EMS 主催者名 株式会社ウィクトリー 日時 3 月 26 日 内容 機械の説明・効果効能等	⑤職員の人事評価制度 ◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/> ◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/> 人事評価制度の制定日 2013 年 4 月 1 日 人事評価制度の対象職員数 10 名 うち昇給・昇格を行った者 10 名 当該人事評価制度の周知方法 書面にて交付・周知。	⑥ピアサポーターの配置 ◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/> ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/> ※配置期間 月 日 ~ 月 日 就業時間 職務内容
⑦第三者評価 ◎前年度末日から過去 3 年以内に 福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/> ※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関	⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 ◎ISO が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/> ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容	

(VI) 経営改善計画
◎指定権者である都道府県 (指定都市・中核市) へ、経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。